

Retningslinjer for økonomisk støtte fra Sport Event Denmark

Dette dokument beskriver retningslinjerne for økonomisk støtte fra Sport Event Denmark til internationale idrætsbegivenheder, herunder:

- Hvem kan søge om støtte?
- Hvilke begivenheder kan der søges om støtte til?
- Kriterier for støtte
- Støtteformer
- Forudsætninger for støtte
- Procedure for ansøgning om støtte

Sport Event Denmark's formål er tiltrække, afholde og udvikle internationale sports-events, som kan være med til at skabe mærkbare effekter, herunder:

Nationalt, at:

- Skabe oplevelser, begejstring, stolthed og fælleskab
- Involvere aktive, frivillige og samarbejdspartnere
- Udvikle og synliggøre idrætten
- Øge idrætsdeltagelsen

Internationalt, at:

- Tiltrække udenlandsk turisme
- Markedsføre Danmark og dansk idræt
- Fremme erhvervsrelationer og samhandel

Hvem kan søge om støtte?

Følgende organisationer og selskaber kan søge om støtte fra Sport Event Denmark:

- 1. Specialforbund under Danmarks Idrætsforbund**
- 2. Klubber og idrætsforeninger:** Det er sædvanligvis et krav, at det respektive specialforbund bakker op om begivenheden
- 3. Offentlige institutioner:** Herunder kommuner, turismeorganisationer og andre offentlige institutioner, der indgår som (med)arrangører/partnere i idrætsbegivenheder
- 4. Selskaber etableret til eventafvikling:** Sport Event Denmark stiller i så fald bl.a. krav til selskabets ejer- og kapitalforhold (fx at der indgår et specialforbund eller en klub/forening i ejerkredsen) og/eller krav om kautions-/garantierklæring. Som hovedregel skal det respektive specialforbund bakke op om begivenheden
- 5. Kommercielle selskaber:** Sport Event Denmark kan indgå med risikovillig kapital og sædvanligvis med efterfølgende hel eller delvis andel af et eventuelt overskud

Hvilke begivenheder kan der søges om støtte til?

1. Eliteidrætsbegivenheder

Sport Event Denmark kan yde støtte til hvervning og gennemførelse af store internationale eliteidrætsbegivenheder. Begivenhederne er i udgangspunktet på seniorniveau med et højt internationalt sportsligt og prestigemæssigt niveau – herunder især VM- og EM-arrangementer, men World Cup-arrangementer og andre internationalt højt rangerede eliteidrætsbegivenheder kan efter konkret vurdering komme i betragtning, særligt hvis de indgår som led i en langsigtet eventstrategi.

Såfremt eliteidrætsbegivenheden fra den internationale rettighedshavers side er født med afvikling af en handicap/para-event, støttes denne som en del af eliteeventen. En selvstændig handicap/para-event vurderes individuelt på baggrund af eventanalysen neden for.

Sport Event Denmark kan støtte tilbagevendende begivenheder – dog med udgangspunktet i en treårig nedtrapning af støtten. Nedtrapningen og støtteperioden kan fraviges ud over den treårige periode, såfremt der iværksættes særlige initiativer, som er med til at udvikle eventen.

2. Breddeidrætsbegivenheder

Sport Event Denmark kan yde støtte til udvikling og gennemførelse af store internationale breddeidrætsbegivenheder inden for alle aldersgrupper. Breddeidrætsbegivenheden kan støttes som en selvstændig event, eller hvis den afvikles i kombination med en eliteidrætsbegivenhed (som en sidebegivenhed). Afvikles breddeeventen som en sideevent i kombination med en eliteevent, vil støtten typisk gives samlet, evt. med en øremærkning af midler til breddeeventen.

Tilbagevendende breddeidrætsbegivenheder kan støttes i en treårig periode – dog med udgangspunktet i en nedtrapning af støtten. Nedtrapningen og støtteperioden kan fraviges ud over den treårige periode, såfremt der iværksættes særlige initiativer, som er med til at udvikle eventen.

Såfremt der ydes støtte til udvikling af nye breddeevents, ses på eventens langsigtede potentiale for at generere deltagere og brandingeffekt.

3. Internationale kongresser og møder

Sport Event Denmark kan yde støtte til hvervning og gennemførelse af internationale idrætskongresser og -møder – sædvanligvis i regi af de internationale idrætsforbund/-organisationer. Støtten gives dog som hovedregel kun til kongresser og møder, hvor deltagerkredsen er relevant i forhold til konkrete opstillede danske idrætspolitiske målsætninger, fx hvervning af begivenheder og indvalg af danske repræsentanter i internationale bestyrelser, komitéer etc.

Kriterier for støtte/Eventanalyse

Sport Event Denmark prioriterer den økonomiske støtte til idrætsbegivenheder på baggrund af en samlet eventanalyse og vurdering af følgende kriterier (i ikke-prioriteret rækkefølge), dog vil breddeidrætsbegivenheder samt internationale kongresser og møder i forhold til de sportslige kriterier primært blive vurderet på baggrund af deres evne til at udvikle idrætten i Danmark.

Eventanalyse:

A. Forankringsmæssige kriterier

- **Involvering af danskerne:** Idrætsbegivenheden får stor national opmærksomhed og sætter sporten på dagsordenen. Et stort antal danskere følger begivenheden som tilskuere og/eller via omfattende national mediedækning eller – hvis der er tale om en breddeevent – at danskerne deltager i selve den sportslige aktivitet/event. Eventen inddrager lokalmiljøet i afviklingen, fx med lokale sideaktiviteter til den sportslige afvikling og opbygning af partnerskaber – fx med det lokale erhvervsliv - i forbindelse med afviklingen. Der er opstillet klare målsætninger og planer for, hvordan eventen vil sikre involvering af danskerne.
- **Organisatorisk bæreevne:** Arrangøren har erfaring med eventafvikling og kan forventes at sikre en professionel og kompetent eventafvikling, herunder et optimalt økonomisk resultat. Arrangøren indgår i et solidt samarbejde med værtsbyen/værtsbyerne og eventuelle øvrige relevante samarbejdspartnere om afvikling af eventen.

B. Merkantile/ markedsføringsmæssige kriterier

- **International markedsføring:** Idrætsbegivenheden markedsfører Danmark i udlandet samt placerer Danmark på idrættens verdenskort. Eventen får omfattende international medieomtale, tv-dækning og/eller omtale på sociale medier mv. Eventen formidler danske erhvervmæssige styrkeområder og Danmark som turismedestination. Der er opstillet klare målsætninger og planer for, hvordan eventen skal markedsføres.
- **Turismeomsætning:** Idrætsbegivenheden genererer en betydelig turismeomsætning via deltagere, ledere og/eller tilskuere til gavn for såvel det lokale som det nationale erhvervsliv.

C. Sportslige kriterier

- **Idrætsbegivenhedens prestige:** Eventen har et højt internationalt prestigeniveau inden for den pågældende idrætsgren og idrætten generelt.
- **Udvikling af idrætten:** Eventen medvirker til at udvikle idrætten i Danmark, eksempelvis i form af øget interesse, medlemstilgang, understøttelse af udviklingsaktiviteter, skole/SFO/klub-samarbejde, nye partnerskaber og etablering/opgradering af faciliteter. Der er opstillet klare målsætninger og planer for, hvordan eventen skal være med til at udvikle idrætten.
- **Det danske eliteniveau:** Danske atleter har et højt internationalt niveau indenfor idrætten med forventninger om topplaceringer ved begivenheden. Der er konkret udviklingspotentiale i det danske eliteniveau via afvikling af eventen på hjemmebane.

Støtteformer

Økonomisk støtte fra Sport Event Denmark kan udmøntes i tre former for tilskud:

1. Hvervetilskud

Hvervetilskud – typiske til eliteidrætsevents - kan bevilges til udgifter i forbindelse med hvervning af idrætsbegivenheder, der ligger indenfor Sport Event Denmark's kriterier for støtte. Tilskudsmuligheden afhænger desuden af Sport Event Denmark's vurdering af hvervesituationen, herunder de danske muligheder for at vinde værtskabet. Typiske udgifter til budkampagner er produktion af hvervemateriale og budpræsentationer, rejse- og opholdsudgifter, frikøb af idrætsledere, uddannelse samt lobbyister. Sport Event Denmark indgår efter konkret vurdering i det rådgivende og udførende arbejde på området.

Sport Event Denmark støtter som hovedregel hvervning af internationale idrætsbegivenheder med op til 75 % af udgiften til kampagnedelen. Værtsbyen/værtsbyerne yder traditionelt de resterende 25 %. Evt. overskydende hvervemidler tilfalder Sport Event Denmark og værtsbyen/værtsbyerne ud fra andelen af det samlede tilskud, dvs. typisk 75/25. Det respektive specialforbund bidrager typisk med ressourcer til egen rejseaktivitet samt tidsforbrug til deltagelse i diverse møder (nationalt og internationalt).

2. Gennemførelsestilskud

Sport Event Denmark kan yde gennemførelsestilskud til idrætsbegivenheder for at sikre, at begivenhederne gennemføres økonomisk forsvarligt og med høj kvalitet.

Gennemførelsestilskud kan ydes til det samlede eventbudget eller som øremærket tilskud til særlige budgetposter.

- **Eliteidrætsbegivenheder**

Sport Event Denmark yder som hovedregel støtte til eliteevents med op til 50 % af den finansielle manko – før kommunal/regional støtte, men efter indregning af øvrige realistiske indtægter, fx deltagergebyr, sponsorer og billetsalg.

- **Breddeidrætsbegivenheder**

Sport Event Denmark kan yde støtte til breddeevents med op til 50 % af den finansielle manko – før kommunal/lokal støtte, men efter indregning af øvrige realistiske indtægter, fx deltagergebyr, sponsorer og billetsalg.

- **Internationale kongresser**

Sport Event Denmark yder som hovedregel støtte til internationale kongresser mv. med op til 80 % af den finansielle manko – før kommunal/lokal støtte, men efter indregning af øvrige realistiske indtægter, fx tilskud fra DIF og/eller det internationale forbund.

Mulig aconto udbetaling

Såfremt en forudgående likviditetsanalyse viser, at eventarrangørerne har behov for udbetaling af acontobeløb, grundet eventrelaterede udgifter i planlægningsperioden, kan Sport Event Denmark efter nærmere aftale være behjælpelig hermed med op til 75 % af det bevilgede støttebeløb.

3. Underskudsgaranti

Sport Event Denmark kan bevilge en underskudsgaranti som et økonomisk sikkerhedsnet for arrangørerne, såfremt der menes at være relativt store usikkerheder forbundet med budgettet. Garantien kan afværge en del af det tab, som den danske arrangør efterfølgende måtte stå med, hvis en række økonomiske forudsætninger brister.

Underskudsgarantien er altid maksimeret til et fastsat beløb. Ofte knyttes underskudsgarantien til de poster, som er forbundet med særlig stor risiko for arrangørerne.

4. Undersøgelsesmidler

Sport Event Denmark kan – inden det er besluttet at tiltrække eller etablere en given event til/i Danmark - yde støtte til undersøgelse heraf.

Denne form for støtte kan f.eks. favne tilvejebringelse af dokumentationsmateriale, projektansættelse af medarbejder med henblik på undersøgelsesarbejde i form af tilvejebringelse af budget, analysere eventens potentielle effekter og mulighederne, deltagelse i et budseminar, hvor konditionerne for et potentielt bud gennemgås, eventbesøg i udlandet mv.

Forudsætninger for støtte

Sport Event Denmark ønsker at agere troværdigt, ærligt og ansvarligt. Dette kommer bl.a. til udtryk via den måde Sport Event Denmark arbejder på i forhold til: Faste kriterier for støtteudmåling, sunde samarbejdspartnere og eventøkonomi, gennemsigtig bud- og afviklingsproces, dopingpolitik i forbindelse med eventen samt generelle etiske retningslinjer. Foruden ovenfor anførte kriterier for støtte gælder derfor desuden følgende forudsætninger for evt. støtte:

Værtsbyopbakning

Eventen skal have økonomisk og ressourcemæssig opbakning fra værtsbyen/værtsbyerne, dvs. fra kommunen og/eller regionen. Som hovedregel skal værtsbyen/værtsbyerne bidrage med en kontant finansiering, der svarer til støtten fra Sport Event Denmark. Såfremt værtsbyen/værtsbyerne stiller faciliteter til rådighed for eventen, kan den estimerede værdi heraf – efter konkret vurdering af Sport Event Denmark – indgå som et element i værtsbyens/værtsbyernes finansiering.

Dopingkontrol/Antidopingpolitik

Sport Event Denmark støtter som udgangspunkt kun events, hvor der er mulighed for prøvetagning i forbindelse med eventen samt er anerkendte og etablerede antidopingregler, herunder regler for resultathåndtering, sanktioner etc., som er i overensstemmelse med World Anti-Doping Code.

Etiske retningslinjer

Arrangementet skal leve op til Danmarks Idrætsforbunds og Team Danmarks etiske kodeks for konkurrenceidræt.

Desuden monitorer Sport Event Denmark løbende og forholder sig til evt. nye etiske problemstillinger i relation til sporteventarbejdet, hvilket indebærer at uetisk optræden hos eventens internationale rettighedshavere, arrangører eller samarbejdspartnere kan lægges til grund for evt. ikke at støtte en event.

Aftale om overskudsdeling

Model for evt. overskudsdeling aftales ved tildeling af gennemførelsestilskud (senest i forbindelse med tilsagnsbrevet).

Såfremt der er behov for at afklare evt. (budgetmæssige) forhold inden fordelingsmodellen aftales, kan der i tilsagnsbrevet henvises hertil med en konkret deadline for endeligt aftaletidspunkt.

Modellen for en evt. overskudsdeling afhænger bl.a. af størrelsen på Sport Event Danmarks støttebeløb i relation til det samlede eventbudget, projektets økonomiske risikoprofil mv.

Med mindre andet taler herfor, indføres overskudsdeling typisk kun ved sager, hvor Sport Event Denmark-støtten (gennemførelsestilskuddet) er 500.000 kr. eller mere.

Den sædvanlige fordeling af et evt. overskud er, at de første 250.000 kr. tilfalder eventarrangøren (specialforbundet), og at beløb herover deles ligeligt i 3 dele med 1/3 til eventarrangøren, 1/3 til Sport Event Denmark og 1/3 til værtsbyen.

Er der tale om en kommerciel eventarrangør, vil fordelingsforholdet typisk være mindre for arrangøren, da pengene her typisk går til profitmaksimering i modsætning til, hvis et specialforbund er projektejer, og et evt. overskud herigennem vil gå tilbage til idrætten. Der er imidlertid flere forhold, der kan spille ind i den endelige fordeling, herunder den samlede økonomiske risikobyrde, som eventarrangøren måtte have i forbindelsen med eventen.

Hvis der er tale om tilbagevendende events, kan det bestemmes, at (dele af) et evt. overskud føres videre til næste års event – også evt. selvom gennemførelsestilskuddet er under 500.000 kr. Tilsvarende kan et evt. overskud for en enkeltstående event aftales at indgå som del af finansieringen af evt. nye events.

Sport Event Denmark/værtsby modtager aldrig større andel af overskuddet, end der oprindeligt er givet i støtte.

Annullering/tilbagebetaling af støtte

Tilsagn om økonomisk støtte kan bortfalde, såfremt arrangementets karakter ændres væsentligt efter en evt. tildeling af støtte, eller hvis der er afgivet urigtige/mangelfulde oplysninger i forbindelse med ansøgningen.

Eksponering

Arrangøren stiller efter nærmere aftale med Sport Event Denmark eksponeringsmuligheder til rådighed for Sport Event Denmark (primært til promovning af Danmark som sportseventnation). Al presse-/markedsføringsmateriale skal bære Sport Event Danmarks logo. Dette gælder eksempelvis:

- Pressemeddelelser (sendes løbende til Sport Event Danmarks orientering/godkendelse)
- Annoncer i det officielle stævneprogram
- Bander, bannere, reklamer, interview-væg, synlighed ved pressemøder mv.
- Link og logo fra arrangementets website til www.sporteventdenmark.com

Arrangøren stiller efter nærmere aftale desuden følgende til rådighed for Sport Event Denmark:

- Fotomateriale
- Fribilletter
- Hospitalityydelser
- Adgang til danske og internationale aktører (sportsudøvere, trænere, delegerede etc.) med henblik på interviews m.v.

Dokumentation mv.

Arrangøren indsender regnskab for eventen til Sport Event Denmark.

Arrangøren evaluerer arrangementet på en elektronisk evalueringsblanket, som Sport Event Denmark sender til arrangøren umiddelbart efter arrangementet.

Procedure for ansøgning om støtte

Indledende møde

Arrangøren skal kontakte Sport Event Denmark tidligt i hvervningen/planlægningen af begivenheden med henblik på en indledende dialog og rekvirering af ansøgningsskema fra Sport Event Denmark. Sport Event Denmark yder ikke støtte til allerede afholdte arrangementer.

Ved det indledende møde afdækkes Sport Event Danmarks muligheder for støtte til arrangementet i form af økonomisk tilskud, rådgivning og anden hjælp. Den endelige støttetildeling foretages på Sport Event Danmarks bestyrelsesmøder.

Ansøgning

Ansøger udfylder ansøgningsskemaet, herunder opstiller konkret målbare resultatmål for eventen i relation til de ovenfor nævnte støttekriterier. Sport Event Danmarks administration kan yde støtte og vejledning i forhold til ansøgningen.

Når Sport Event Denmark har modtaget en ansøgning, udarbejder administrationen en indstilling til Sport Event Danmarks bestyrelse, som behandler ansøgningen på førstkommande bestyrelsesmøde. Bestyrelsesmøderne finder sted ca. hver 3. måned.

Umiddelbart efter bestyrelsesmødet får ansøgeren skriftligt tilsagn eller afslag på ansøgningen.

Rådgivning

Ved et tilsagn aftales en konkret handlingsplan og forventningsafstemning i forhold til rådgivning og erfaringsudveksling fra Sport Event Denmark, herunder pressearbejde, markedsføring, sikring af kvalitet, akkreditering, eksponering, sideevents mv.

Frem til afviklingen af begivenheden er der en løbende rapportering og dialog mellem arrangøren og Sport Event Denmark. Sport Event Denmark deltager efter konkret vurdering på styregruppe- og/eller arbejdsgruppeniveau.

Evaluering

Efter afvikling af eventen mailer Sport Event Denmark et elektronisk evalueringsskema, som skal udfyldes af ansøger.

Udbetaling af støtten

Udbetaling af bevilget støtte sker som hovedregel efter aflevering af det samlede regnskab og gennemført evaluering. Ved konkret likviditetsbehov kan Sport Event Denmark – baseret på en helhedsvurdering – udbetale en nærmere aftalt andel af støtten á conto forud for eventen.

Udbetaling af underskudsgaranti kan ske, når Sport Event Denmark har modtaget endeligt regnskab for arrangementet.